

ДОГОВІР ПРО НАВЧАННЯ У ЗАКЛАДІ ВИЩОЇ ОСВІТИ № _____

м. Харків

« _____ » _____ 20__ року

Національний аерокосмічний університет «Харківський авіаційний інститут», якій належить до державної форми власності, в особі уповноваженої особи – в.о. ректора Литвинова Олексія Миколайовича, який діє на підставі Статуту (далі – Заклад або ХАІ), з однієї сторони, та

вступник _____ (далі – Вступник)

(П.І.Б. друкowanими літерами повністю)

та/або **законний представник*** _____ (далі – Законний представник)

(П.І.Б. друкowanими літерами повністю)

(* Законний представник є стороною цього договору в разі, коли Вступник є неповнолітньою особою, та в інших випадках, визначених законодавством України. У разі коли Вступник є повнолітньою особою, права та обов'язки Законного представника є правами та обов'язками Вступника)

з іншої сторони, сумісно іменовані далі – **Сторони**, уклали цей договір (далі – Договір) про нижченаведене:

1. Загальні питання

1.1. Предметом Договору є навчання в ХАІ.

1.2. Заклад бере на себе зобов'язання:

- зарахувати Вступника на навчання на _____ курс/рік навчання/ після виконання вимог умов прийому на навчання для здобуття вищої освіти, правил прийому та укладення Договору;

- здійснити підготовку Вступника за _____
(форма здобуття освіти)

за освітньою програмою _____
(назва освітньої програми)

за спеціальністю _____
(код та назва спеціальності)

(спеціалізація _____)
(назва спеціалізації)

для здобуття ступеня вищої освіти _____;
(ступінь вищої освіти)

- забезпечити створення належних умов для дотримання правил і норм охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії відповідно до законодавства.

1.3. Освітня програма є _____
(акредитованою або неакредитованою)

строком до _____
(строк акредитації)

1.4. Обсяг освітньої програми _____ кредитів Європейської кредитної трансферно-
(кількість)

накопичувальної системи.

1.5. Після зарахування до ХАІ Вступник отримує статус здобувача вищої освіти (далі — Здобувач).

1.6 Цей Договір розроблено на підставі «Типової форми договору про навчання у закладі вищої освіти», затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 19.08.2020 № 735, та є Договором, що застосовується до відносин між ХАІ та Вступниками (Здобувачами) незалежно від того, за який рахунок фінансується (буде фінансуватися) їх навчання у Закладі (державне/регіональне замовлення або кошти фізичних та/або юридичних осіб або цільові пільгові державні кредити, або ваучери).

2. Обов'язки та права Сторін

2.1. Заклад зобов'язаний:

1) створити умови для ознайомлення Вступника та Законного представника з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію освітньої програми, правилами прийому, відомостями про обсяг прийому за кожною спеціальністю та освітнім рівнем, кількістю місць, виділених для вступу на пільгових умовах;

2) здійснювати навчання Здобувача на рівні стандартів вищої освіти відповідно до ліцензійних умов провадження освітньої діяльності та інших вимог законодавства;

3) оприлюднювати на офіційному вебсайті ХАІ, інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб інформацію про реалізацію своїх прав і виконання зобов'язань та необхідність дотримання Здобувачем вимог законодавства, статуту та правил внутрішнього розпорядку ХАІ;

4) видати Здобувачу документ про вищу освіту за умови виконання ним освітньої програми в обсязі, необхідному для здобуття відповідного ступеня вищої освіти, та наявності акредитації освітньої програми на момент завершення навчання Здобувача.

2.2. Заклад має право:

1) вимагати від Здобувача виконання освітньої програми;

2) прийняти рішення про викладання однієї, кількох або всіх дисциплін, виконання індивідуальних завдань та проведення контрольних заходів англійською мовою за умови володіння усіма здобувачами, які вивчають відповідні дисципліни, англійською мовою;

3) встановлювати форми організації освітнього процесу та види навчальних занять;

4) надавати Здобувачу додаткові освітні послуги та інші послуги відповідно до законодавства на підставі окремих договорів.

2.3. Здобувач зобов'язаний:

1) дотримуватися вимог законодавства України, установчих документів, правил внутрішнього розпорядку та кодексу академічної доброчесності ХАІ;

2) виконувати освітню програму, індивідуальний навчальний план та досягати визначених освітньою програмою результатів навчання;

3) виконувати вимоги щодо охорони праці, техніки безпеки та безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, протипожежної безпеки, передбачені законодавством;

4) дбайливо ставитися до майна Закладу;

5) у разі зміни персональних даних інформувати про цей факт ХАІ.

2.4. Здобувач має права, визначені законом та установчими документами ХАІ.

2.5. Законний представник або Здобувач, який є повнолітньою особою, у разі нанесення збитків ХАІ відшкодовує їх у повному обсязі.

2.6. Законний представник має право вимагати:

1) навчання Здобувача на рівні стандартів вищої освіти та відповідно до ліцензійних умов провадження освітньої діяльності;

2) забезпечення дотримання своїх прав, а також прав Здобувача;

3) оприлюднення на офіційному веб-сайті ХАІ, інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб інформації про реалізацію своїх прав і виконання зобов'язань та необхідність дотримання Здобувачем вимог законодавства, установчих документів та правил внутрішнього розпорядку ХАІ.

3. Фінансування навчання

3.1. Фінансування навчання Здобувача здійснюється за рахунок _____

(видатків державного бюджету (державне замовлення) або місцевого бюджету (регіональне замовлення) або коштів фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, укладеного між закладом та фізичною та/або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу), або цільових пільгових державних кредитів, або ваучерів – необхідне вписати друкованими літерами)

3.2. Відповідно до п. 16 ст. 44 Закону України «Про вищу освіту» у разі фінансування навчання Здобувача за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб, то між ХАІ і замовником навчання Здобувача додатково до цього Договору обов'язково укладається договір про надання платної освітньої послуги між ХАІ (виконавцем освітньої послуги) та замовником навчання, якій замовляє освітню послугу для себе або для іншої особи – Здобувача.

4. Відповідальність сторін

4.1. У разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань, передбачених Договором, Сторони несуть відповідальність відповідно до закону.

4.2. Здобувач може бути відрахований із Закладу з підстав, визначених статтею 46 Закону України «Про вищу освіту», а саме:

1) завершення навчання за відповідною освітньою (науковою) програмою;

2) власне бажання;

3) переведення до іншого закладу освіти;

4) невиконання індивідуального навчального плану;

5) порушення умов договору (контракту), укладеного між закладом вищої освіти та особою, яка навчається, або фізичною (юридичною) особою, яка оплачує таке навчання;

6) інші випадки, передбачені законом.

4.3. Сторони звільняються від відповідальності за порушення зобов'язань за Договором, якщо порушення стали наслідком обставин непереборної сили. При цьому строк дії Договору може бути продовжено на час дії таких обставин та їх наслідків.

5. Строк дії Договору, порядок внесення змін, умови припинення та інші умови

5.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє протягом усього періоду навчання або до дня повного виконання Сторонами зобов'язань за Договором.

5.2. Зміни до Договору вносяться за згодою Сторін шляхом підписання додаткової угоди, яка є його невід'ємною частиною.

5.3. Договір припиняється (розривається):

- 1) у разі завершення виконання Сторонами своїх зобов'язань;
- 2) за згодою Сторін;
- 3) у разі неможливості виконання Сторонами своїх зобов'язань у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені Договором, і незгоди будь-якої із Сторін внести зміни до Договору;
- 4) у разі ліквідації Закладу, якщо не визначений правонаступник;
- 5) у разі відрахування Здобувача;
- 6) за рішенням суду в разі порушення або невиконання однією із Сторін умов Договору.

5.4. Дія договору зупиняється у разі надання Здобувачу академічної відпустки згідно із законодавством на весь строк такої відпустки. Допуск до навчання Здобувача після завершення строку академічної відпустки здійснюється згідно з наказом Закладу, який видається на підставі заяви Здобувача.

5.5. Договір складений українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, один з яких надається Вступнику (Законному представнику), а другий зберігається у Закладі.

Договір може укладатися в паперовій формі або в формі електронного документу, які мають однакову юридичну силу.

Підписанню Договору з боку ХАІ передують попереднє погодження (візування) головою відбіркової комісії факультету.

Договір в паперовій формі вважається укладеним після підписання його власноруч обома сторонами та скріпленням печаткою ХАІ.

Договір в формі електронного документу складається на підставі паперового варіанту Договору у форматі PDF з накладеним електронним цифровим підписом (ЕЦП) ректора та електронною печаткою ХАІ, а також ЕЦП Вступника. Проект Договору в формі електронного документу готується ХАІ та направляється Вступнику на зареєстрований в електронному кабінеті його e-mail для підписання. Проект Договору в формі електронного документу має бути скріплений ЕЦП (у форматі .p7s) зі сторони Вступника (додатково Законний представник Вступника (якщо на момент підписання Договору Вступник має обмежений обсяг правоздатності і його законний представник є підписантом цього Договору). Накладений ЕЦП зі сторони Вступника на Договір означає повне погодження зі всіма положеннями Договору, надання згоди на підписання та підтвердження факту ознайомлення з документами, необхідними для укладення Договору. Договір, що підписаний Вступником за допомогою ЕЦП, вважається укладеним після отримання Законом проекту Договору в електронному форматі PDF з накладеним ЕЦП зі сторони Вступника (у форматі .p7s) та складено протокол(и) верифікації ЕЦП підписанта(ів). Підписаний таким способом Договір має юридичну силу та є обов'язковим для виконання Сторонами. Вступник, який уклав Договір в формі електронного документу, має право в подальшому отримати для себе один примірник копії Договору в паперовій формі.

6. Реквізити Сторін

6.1. Відомості про Заклад:

повне найменування: Національний аерокосмічний університет «Харківський авіаційний інститут»;
місцезнаходження: 61070, Україна, Харківська область, місто Харків, Київський район, вул. Вадима Манька, будинок 17;

код згідно з ЄДРПОУ: 02066769;

засоби зв'язку: Тел.: (057) 788-40-09 (довідкова); факс (057) 315-11-31, e-mail: khai@khai.edu;

прізвище, ім'я та по батькові керівника Закладу або уповноваженої особи: Литвинов Олексій Миколайович.

6.2. Відомості про Вступника *(всі реквізити про Вступника заповняти друкованими літерами повністю)*

прізвище, ім'я та по батькові _____;
 _____;
 серія (за наявності), номер паспорта громадянина України, ким і коли виданий _____;
 _____;
 місце проживання (реєстрації) _____;
 _____;
 реєстраційний номер облікової картки платника податків _____;
 дата народження _____;
 номер телефону _____;
 e-mail: _____

6.3. Відомості про Законного представника *пункт 6.3 Договору заповнюється в разі, коли Вступник (Здобувач) є неповнолітньою особою, та в інших випадках, визначених законодавством України:*

прізвище, ім'я та по батькові _____;
 _____;
 серія (за наявності), номер паспорта громадянина України, ким і коли виданий _____;
 _____;
 місце проживання (реєстрації) _____;
 _____;
 реєстраційний номер облікової картки платника податків _____;
 номер телефону, e-mail: _____

Заклад
**В. о. ректора
Олексій
ЛИТВИНОВ**

(підпис)

М.П.

Вступник

(підпис)

(ім'я, прізвище)

Законний представник

Договір завізовано:

Голова відбіркової комісії факультету _____

(підпис, П.І.Б.)

(підпис)

(ім'я, прізвище)